

A

Kiskunsági Víziközmű-Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Alapító Okirata

Egységes Szerkezetben



Alapító Okirat

A **Kiskunsági Víziközmű-Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 6400 Kiskunhalas, Körösi út 5., cégjegyzékszám: 03-09-126654; a továbbiakban: „**Társaság**”) alapító okiratát – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: „Ptk.”) alapján – a 2. pont alatti Alapító, a jelenleg hatályos Társasági Szerződés egyidejű hatályon kívül helyezése mellett, az alábbiak szerint állapítja meg:

1. A Társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A Társaság cégneve: Kiskunsági Víziközmű-Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A Társaság rövidített cégneve: Kiskunvíz Kft.

1.2. A Társaság idegen nyelvű cégneve:

A Társaság idegen nyelvű rövidített cégneve:

1.3. A Társaság székhelye: 6400 Kiskunhalas, Körösi út 5.

A Társaság székhelye

a) egyben a központi ügyintézés helye is.

b) nem azonos a központi ügyintézés helyével:

1.4. A Társaság telephelye(i):

6400 Kiskunhalas, külterület 0785/6. hrsz.

6400 Kiskunhalas, belterület 6452. hrsz.

1.5. A Társaság fióktelepe(i):

6351 Bátya, Alsószállás 2726/2. hrsz.

6445 Borota, belterület 74. hrsz.

6353 Dusnok, Zsák u. 6.

6352 Fajsz, Szennyvíztelep 04/111. hrsz.

6331 Foktő, 0171 hrsz.

6334 Géderlak, Terheli utca 38. (Géderlak 0124 hrsz.)

6136 Harkakötöny, Ady Endre utca 20.

6326 Harta, Bajcsy-Zs. E. u. 086/14. hrsz.

6300 Kalocsa, Hősök útja 38.

6300 Kalocsa, Ciglidi kert 3025/5. hrsz.

6200 Kiskőrös, Dózsa György u. 43.

6421 Kisszállás, Fő utca 1.

6413 Kunfehértó, Kiserdő utca 386/4. hrsz.

6343 Miske, Petőfi Sándor u. 33. (Miske 588. hrsz.)

6132 Móricgát, Zrínyi utca 47. (Móricgát 1030/7. hrsz.)

6335 Ordas, Dózsa György u. 610 hrsz.

6414 Pirtó, Petőfi Sándor utca 60.

6446 Rém, belterület 67. hrsz.

6336 Szakmár, Bajcsy-Zsilinszky E. u. 460/4. hrsz.

6422 Tompa, külterület 0188/1. hrsz.
6332 Uszód, 0137 hrsz.
6425 Bácsszőlős, Kossuth utca 16.
6424 Csikéria, 416. hrsz.
6440 Jánoshalma, Bajai út 66/D.
6440 Jánoshalma, 0304/26. hrsz.
6133 Jászszentlászló, 320/2. hrsz.
6133 Jászszentlászló, 055/155. hrsz.
6423 Kelebia, Váci Mihály utca 2.
6423 Kelebia, 0407/9. hrsz.
6444 Kéleshalom, 0193/1. hrsz.
6421 Kisszállás, 0209/25. hrsz.
6413 Kunfehértó, Tábor utca 25.
6413 Kunfehértó, 091/106. hrsz.
6236 Tázlár, 536. hrsz.
6422 Tompa, 022/38. hrsz.
6239 Császártöltés, 791. hrsz.
6323 Dunaegyháza, 891/2. hrsz.
6323 Dunaegyháza, 037/4. hrsz.
6328 Dunapataj, 039. hrsz.
6333 Dunaszentbenedek, 103/1. hrsz.
6325 Dunatetőtlen, 096/9. hrsz.
6344 Hajós, 0106/3. hrsz.
6344 Hajós, 0113/85. hrsz.
6344 Hajós, 9010. hrsz.
6236 Harta, 04/23. hrsz.
6320 Solt, 0190/22. hrsz.
6320 Solt, 0275/2. hrsz.
6321 Újsolt, 16/2. hrsz.
6221 Akasztó, 030/53. hrsz.
6235 Bócsa, 130/6. hrsz.
6222 Csengőd, 76/2. hrsz.
6222 Csengőd, 043/18. hrsz.
6085 Fülöpszállás, 0375/100. hrsz.
6238 Imrehegy, 2. hrsz.
6238 Imrehegy, 5/2. hrsz.
6078 Jakabszállás, Csáki utca 2.
6078 Jakabszállás, 0147/393. hrsz.
6211 Kaskantyú, 046/5. hrsz.
6237 Kecel, Avar tér 1.
6237 Kecel, 2380 hrsz.
6237 Kecel, 772/7. hrsz.
6237 Kecel, 0333/245 hrsz.
6200 Kiskőrös, 103. hrsz.



6200 Kiskőrös, 105. hrsz.
6075 Páhi, 25. hrsz.
6223 Soltszentimre, 175/2. hrsz.
6230 Soltvadkert, 234. hrsz.
6230 Soltvadkert, 0316/52. hrsz.
6230 Soltvadkert, 0344/30. hrsz.
6120 Kiskunmajsa-Bodoglár, Rózse utca 1. (Kiskunmajsai 4120/8. hrsz.)
6120 Kiskunmajsa, Kálvária utca 11. (Kiskunmajsai 320/1. hrsz.)
6120 Kiskunmajsa, külterület 0304/9 hrsz.

1.6. A Társaság a HALASVÍZ Korlátolt Felelősségű Társaság, a KALOCSAVÍZ Korlátolt Felelősségű Társaság és a KÖRÖSVÍZ Korlátolt Felelősségű Társaság általános jogutódja. Az átalakulás időpontja: 2013. augusztus 31.

2. A Társaság Alapítója

2.1.

Cégnév (név): Nemzeti Vízművek Zrt.
Cégjegyzékszám (nyilvántartási szám): 01-10-141112
Székhely: 1117 Budapest, Októberhuszonharmadika utca 18.
Képviselőre jogosult neve: Haranghy Csaba Ferenc

3. A Társaság tevékenységi köre(i)

3.1. Főtevékenység: 3600'25 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

3313'25 Elektronikus, optikai eszköz javítása, karbantartása
3314'25 Ipari villamos gép, berendezés javítása, karbantartása
3320'25 Ipari gép, berendezés üzembe helyezése
3700'25 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3811'25 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
3812'25 Veszélyes hulladék gyűjtése
3900'25 Szennyvezetésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
4213'25 Híd, alagút építése
4221'25 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
4222'25 Elektromos, híradástechnikai célú közmű építése
4291'25 Vízi létesítmény építése
4311'25 Bontás
4312'25 Építési terület előkészítése
4313'25 Talajmintavétel, próbafúrás
4321'25 Villanyszerelés
4322'25 Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés

4331'25 Vakolás
4332'25 Épületasztalos-szerkezet szerelése
4333'25 Padló- és falburkolás
4334'25 Festés és üvegezés
5224'25 Rakománykezelés
5622'25 Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
5630'25 Italszolgáltatás
6392'25 Egyéb információs szolgáltatás
7020'25 Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás
7111'25 Építésmérnöki tevékenység
7112'25 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7120'25 Műszaki vizsgálat, elemzés
7210'25 Természettudományi, műszaki kutatás, kísérleti fejlesztés
7732'25 Építőipari gép kölcsönzése

4. A Társaság működésének időtartama

A Társaság időtartama: A Társaság határozatlan időre jön létre.

A Társaság jogelődjei tevékenységüket az alábbiak szerint kezdték meg:

- HALASVÍZ Kft. 1993. július 1. napján kezdte meg tevékenységét.
- KALOCSAVÍZ Kft. 1993. július 1. napján kezdte meg tevékenységét.
- KÖRÖSVÍZ Kft. 1993. július 1. napján kezdte meg tevékenységét.

5. A Társaság törzstőkéje

5.1. A Társaság törzstőkéje 339.100.000,- Ft, azaz Háromszázharminckilencmillió-egyszázezer forint, amely

- a) 294.177.206,- Ft, azaz kettőszázkilencvennégymillió-százhetvenhétezer-kettőszázhat forint készpénzből,
- b) 44.922.794, - Ft, azaz negyvennégymillió-kilencszázhuszonkettőezer-hétszázkilencvennégy forint nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll. A nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás a törzstőke 13,25 százaléka.

5.2. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. A tag törzsbetétje

6.1. Név (Cégnév): Nemzeti Vízművek Zrt.

Törzsbetét összege: 339.100.000. Ft.

Törzsbetét összetétele:

- a) Készpénz 294.177.206 Ft.

Cégbejegyzésig szolgáltatandó összeg: 294.177.206 Ft, mértéke a tag pénzbetétjének 86,75 %-a, a szolgáltatás módja: befizetés a Társaság pénzforgalmi számlájára/ a Társaság házipénztárába.



A fennmaradó összeget: -ig a Társaság pénzforgalmi számlájára fizeti be.

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás:

megnevezése: apport értéke: 44.922.794 Ft,

A bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a Társaság rendelkezésére kell bocsátani.

7. Üzletrész

7.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a Társaság bejegyzésével keletkezik.

7.2. Az egyszemélyes Társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

7.3. A törzstőke felemelése főszabály szerint új törzsbetétek teljesítésével történik. Az Alapító a törzstőke felemelését a Társaság törzstőkén felüli vagyonából is elhatározhatja.

7.4. A törzstőke leszállítása esetén az Alapító határozatában meg kell határozni, hogy a törzstőke leszállítására tőkekivonás vagy veszteségrendezés, illetve a saját tőke más elemeinek növelése céljából kerül sor. A törzstőke a törvény szerinti minimum alá nem csökkenthető.

8. Az alapítói határozat

8.1. A legfőbb szerv hatáskörét az Alapító gyakorolja.

8.2. Az Alapító hatáskörébe tartozó kérdésekben az Alapító írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

8.3. Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) döntés az Alapító Okirat megállapításáról és módosításáról,
- b) döntés a Társaság működési formájának megváltoztatásáról;
- c) a Társaság átalakulásának, egyesülésének, szétválásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározása;
- d) a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadása, ideértve az osztalékfizetésről való döntést,
- e) osztalékkelőleg fizetésének elhatározása,
- f) pótbefizetés elhatározása és visszatérítése,
- g) törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
- h) Javadalmazási Szabályzat elfogadása és módosításának jóváhagyása,
- i) az Ügyvezető megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;
- j) a felügyelőbizottság tagjainak, a felügyelőbizottság elnökének megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- k) a felügyelőbizottság ügyrendjének jóváhagyása,
- l) könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, továbbá a könyvvizsgálóval kötendő szerződés lényeges elemei tartalmának meghatározása,
- m) az éves üzleti terv, a stratégiai, a három éves (gördülő) terv jóváhagyása, és azok módosítása

- n) olyan szerződések megkötésének jóváhagyása, melyeket a Társaság saját tagjaival, Ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, könyvvizsgálójával, vagy azok közeli hozzátartozójával köt,
- o) döntés gazdálkodó szervezet alapításáról, megszüntetéséről, gazdálkodó szervezetben részesedés megszerzéséről, átruházásáról,
- p) döntés az ügyvezetővel, a felügyelőbizottság tagjával és a könyvvizsgálóval szembeni kártérítési igény érvényesítéséről,
- q) a Társaság előző üzleti évről készített jelentésének, gazdasági beszámolójának, az ügyvezetés tevékenységének, illetve a Társaság gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának kezdeményezése,
- r) hozzájárulás ahhoz, hogy az Ügyvezető és a felügyelőbizottság tagja – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – társasági részesedést szerezzen, és vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tag legyen olyan jogi személyben, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság. Ha a vezető tisztségviselő, felügyelőbizottsági tag új vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsági tagsági megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.
- s) hozzájárulás ahhoz, hogy az ügyvezető és a felügyelőbizottság tagja, valamint hozzátartozójuk – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – saját nevében vagy saját javára a Társaság tevékenységi körébe tartozó szerződéseket kössön.
- t) döntés az éves (köz)beszerzési terv jóváhagyásáról,
- u) döntés a jóváhagyott (köz)beszerzési tervben foglaltak jelentős változása tárgyában a (köz)beszerzési terv módosításáról amennyiben:
 - ua) a Társaság (köz)beszerzési tervében nem szereplő beszerzési eljárás megindítását javasolja, amelynek becsült értéke eléri vagy meghaladja a 100 000 000 forintot, vagy
 - ub) a (köz)beszerzési tervben szereplő egyedi beszerzés összege több mint 25%-kal, de legalább 100 000 000 forinttal növekszik az elfogadott (köz)beszerzési tervben szereplő értékhez képest, vagy
 - uc) egyes eljárások módosítása esetén a (köz)beszerzési terv teljes tervösszegének több mint 10%-os növekedését eredményezné a változás.
- v) döntés a Társaság (köz)beszerzési tervében szereplő 100 000 000 forintot elérő vagy azt meghaladó becsült értékű (köz)beszerzési eljárások esetén:
 - va) a (köz)beszerzési eljárás esetén az eljárás megindításának, tárgyának és becsült értékének jóváhagyásáról, továbbá a kapcsolódó kötelezettségvállalás meghatározott összeghatárig történő engedélyezéséről, és a szerződés megkötésének engedélyezéséről;
 - vb) az előzetes jóváhagyásban rögzített kötelezettségvállalási összeghatár meghaladása esetén az emelt összegű kötelezettségvállalás jóváhagyásáról, illetve
 - vc) a jelen pont szerinti (köz)beszerzések tárgyában megkötött szerződések módosításának jóváhagyásáról a (köz)beszerzés összegének növekedése esetén.
- w) döntés a Társaság (köz)beszerzési tervében nem szereplő 100 000 000 forintot elérő vagy azt meghaladó becsült értékű (köz)beszerzési eljárások esetén:
 - wa) a (köz)beszerzési eljárás esetén az eljárás megindításának, tárgyának és becsült értékének jóváhagyásáról, továbbá a kapcsolódó kötelezettségvállalás meghatározott összeghatárig történő engedélyezéséről, és a szerződés megkötésének engedélyezéséről;
 - wb) az előzetes jóváhagyásban rögzített kötelezettségvállalási összeghatár meghaladása esetén az emelt összegű kötelezettségvállalás jóváhagyásáról, illetve
 - wc) a jelen pont szerinti (köz)beszerzések tárgyában megkötött szerződések módosításának jóváhagyásáról a (köz)beszerzés összegének növekedése esetén.



- x) rövid- és középlejáratú (3 évet meg nem haladó) hitelfelvétel engedélyezése (beleértve a kapcsolódó biztosítéki jellegű kötelezettségvállalást is), amennyiben a Társaság rövid- és középlejáratú (3 évet meg nem haladó) hitelállománya vagy az adott biztosítéki jellegű kötelezettségvállalás a hitel felvételével a 1 Mrd forintot meghaladja;
- y) hosszúlejáratú (3 éven túl esedékes) hitelfelvétel engedélyezése (beleértve a kapcsolódó biztosítéki jellegű kötelezettségvállalást is), amennyiben a Társaság hosszúlejáratú (3 éven túl esedékes) hitelállománya vagy az adott biztosítéki jellegű kötelezettségvállalás a hitel felvételével a 1 Mrd forintot meghaladja;
- z) a Társaság tulajdonában álló ingatlanok, tárgyi eszközök, értékpapírok, tulajdoni részesedést jelentő befektetések, vagyoni értékű jogok, követelések, egyéb vagyonelemek tulajdonjoga bármely jogcímen történő átruházásának, megterhelésének vagy azokra ilyen jogügyletet eredményező jog (ideértve a vételi, eladási és az elővásárlási jogot is) alapításának engedélyezése, amennyiben a jogügyletben érintett vagyon értéke az 20 millió forintot eléri vagy meghaladja;
- aa) minden olyan, a fenti hatásköri szabályok alá nem tartozó döntés, amelyben a kötelezettségvállalás értéke a nettó 100 millió forintot eléri vagy meghaladja kivéve az alaptevékenységhez kapcsolódó közüzemi szolgáltatási szerződések kötése és Kormányhatározat, vagy konzorciumi szerződés alapján a hatáskörrel rendelkező szerv közreműködésével lebonyolított közbeszerzési kiírásokon való részvétel és az azokhoz kapcsolódó szerződések megkötése, valamint ezen túlmenően azokon a közbeszerzési kiírásokon való részvétel és azokhoz kapcsolódó szerződések megkötése is, amelyeket a Magyar Állam tulajdonosi képviselője a Társaságra kiterjedően ír ki;
- bb) döntés EU támogatási források igénybevételeivel megvalósuló beruházásokhoz kapcsolódó pályázatokon történő részvétel jóváhagyásáról, amennyiben a Társaság kötelezettségvállalásának mértéke a nettó 100 millió forintot eléri vagy meghaladja, valamint amennyiben a kötelezettség vállalással érintett években a hasonló jellegű kötelezettségekkel együtt számított kötelezettség bármely évben meghaladja a nettó 100 millió forintot;
- cc) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése,
- dd) a Számviteli politika, illetve a módosításának elfogadása,
- ee) döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

8.4. Az értékhatár elérésének megállapítása tekintetében – ha az összeszámítást a 8.3. pont valamely alpontja előírja – az ugyanazon jogügylet-típusok értéke egy üzleti éven belül megkötött szerződések esetében összeszámítandó. Az „érték” megállapítása során a jogügyletben érintett könyvviteli, vagyonértékelés szerinti, illetve szerződéses vagy egyéb releváns érték közül mindig a magasabb, nettó értéket kell figyelembe venni. Határozott idejű jogügylet esetén a szerződés teljes időtartamára számított kötelezettség értékét kell figyelembe venni. Határozatlan idejű jogügylet esetén a jogügylet értéke, amennyiben a rendes felmondási idő egy év vagy az alatti, a kötelezettségvállalás egyéves értéke, amennyiben a felmondási idő az egy évet meghaladja a kötelezettségvállalás négy évre számított értéke. A kötelezettségvállalások értékébe az opcionális kötelezettségvállalások értékét is be kell számítani.

Az Alapító hatáskörébe azokról a jogügyletekről szóló döntések tartoznak, amelyek a 8.3. pont valamely alpontjában előírt értékhatárt önmagukban vagy (ha azt az adott pont előírja) az egy üzleti éven belüli összeszámítás szabályát figyelembe véve elérik, illetve meghaladják. Egy adott jogügylet módosításával, valamint megszüntetésével kapcsolatos döntés abban az esetben tartozik az Alapító hatáskörébe, ha a módosítással vagy megszüntetéssel a Társaság által vállalt többlet-kötelezettség értéke eléri az alapító hatáskörét megalapozó értékhatárt.

9. Az ügyvezetés és képviselet, cégjegyzés

9.1. Társaság napi, operatív munkájának irányítását és ellenőrzését, ügyeinek vitelét a határozatlan időre megválasztott Ügyvezető látja el, megbízási jogviszony vagy munkaviszony keretében. Az ügyvezető felett – munkaviszony esetén – a munkáltatói jogok gyakorlására az Alapító Nemzeti Vízművek Zrt. képviselője jogosult.

A Társaság ügyvezetőjét a jelen Alapító Okirat 1. sz. melléklete tartalmazza, amelynek változása nem igényli az Alapító Okirat módosítását.

Az ügyvezető operatív irányítási munkát ellátó, az Alapító érdekeit képviselő és az Alapító határozatait végrehajtó személy.

Az ügyvezető a Társaság üzleti ügyeiről való értesüléseit üzleti titokként köteles kezelni.

9.2. Az ügyvezető hatásköre:

- a) kialakítja és vezeti a Társaság belső munkaszervezetét, irányítja és ellenőrzi a Társaság tevékenységét;
- b) előkészíti a Társaság éves üzleti tervét és az Alapító elé terjeszti;
- c) előkészíti a Társaság éves beszámolóját, mérlegét, vagyonkimutatását, eredménykimutatását;
- d) gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- e) gondoskodik a jogszabályban és jelen Alapító Okiratban előírt szabályzatok elkészítéséről és aktualizálásáról, a cégbírósági bejelentésekről;
- f) elfogadja a Szervezeti és Működési Szabályzatot, a Közbeszerzési Szabályzatot és Beszerzési Szabályzatot, illetve azok módosítását
- g) rendszeresen tájékoztatja a felügyelőbizottságot és könyvvizsgálót;
- h) tájékoztatja az Alapítót;
- i) biztosítja a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintési jogot;
- j) intézkedik az alapítói döntések megfelelő határidőben történő kezdeményezéséről;
- k) dönt azokban a kérdésekben, melyeket az Alapító Okirat nem utal az Alapító vagy felügyelőbizottság kizárólagos hatáskörébe.

9.3. Az Ügyvezető képviseli a Társaságot harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt. Az Ügyvezető jogosult az önálló cégképviseletre. Együttes képviseletre jogosultak az Ügyvezető által feljogosított munkavállalók.

9.4. A cégjegyzés akként történik, hogy az Ügyvezető önállóan, vagy az általa feljogosított két munkavállaló együttesen a kézzel vagy géppel írt, illetve előnyomtatott cégnév (rövidített cégnév) alá vagy fölé a hiteles aláírás minta szerint a nevét aláírja, vagy az Ügyvezető cégjegyzékbe bejegyzett elektronikus aláírással rendelkezik, és annak alkalmazásával.

9.5. Az Ügyvezető a megbízatásáról a korlátolt felelősségű Társaságnak címzett, a Társaság Alapítójához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Az Ügyvezető lemondásáról köteles a Társaság Alapítójának is megküldeni. A lemondó nyilatkozat, mint a Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat közlésére az Alapító Okirat 13. pontja irányadó.

Ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új Ügyvezető kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

9.6. Az ügyvezető összeférhetetlenségére a Ptk. szabályai az irányadók.

10. Felügyelőbizottság

10.1. A felügyelőbizottság a Társaság legfőbb ellenőrző szerve. Feladata, hogy az ügyvezetést a Társaság érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. A felügyelőbizottság 3-6 főből áll, tagjait az Alapító határozatlan időtartamra választja meg.

10.2. A felügyelőbizottság tagjait a jelen Alapító Okirat 2. sz. melléklete tartalmazza, amelynek változása nem igényli az Alapító Okirat módosítását.

10.3. A felügyelőbizottság hatásköre:

10.3.1. A Társaság ügyvezetésének ellenőrzése keretében az elnök útján az Ügyvezetőtől, a Társaság munkavállalótól felvilágosítást vagy jelentést kérhet, amelyre a címzett 8 napon belül, írásban köteles válaszolni.

10.3.2. Társaság könyveit, iratait, számviteli nyilvántartásait, fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja, vagy a Társaság költségére szakértővel megvizsgáltathatja

10.3.3. Az Alapító elé terjesztett valamennyi előterjesztést – a személyi döntések kivételével – köteles megvizsgálni. A vizsgálat eredményéről a Felügyelőbizottság elnöke számol be, a mérleg és az éves terv esetében írásos jelentést készít.

10.3.4. Jogosult az Alapító intézkedését kérni abban az esetben, ha jogszabályba, Alapító Okiratba, az Alapító határozataiba ütköző intézkedést, vagy mulasztást tapasztal, illetve a Társaság érdekeit egyébként sértő intézkedés, mulasztás, vagy visszaélés észlelése esetén.

10.3.5. Megvitatja a könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezető által tett javaslatot. A könyvvizsgáló személyére az ügyvezető a Felügyelőbizottság egyetértésével tesz javaslatot az Alapítónak.

10.4. A Felügyelőbizottság ügydöntő hatáskörrel nem rendelkezik, ellenőrző, javaslattevő szerepet tölt be a törvényi keretek között.

10.5. A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

10.6. A Felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet az Alapító hagy jóvá.

10.7. A Felügyelőbizottság ülésének határozatképességéhez az összes tag szabályszerű meghívása és a tagjainak kétharmadának a jelenléte szükséges. A Felügyelőbizottság a

határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az indítvány elvetettnek minősül.

10.8. A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelőbizottság tagjai a Társaság ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

10.9. A Felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

10.10. A Felügyelőbizottsági tagság megszűnésére az ügyvezetői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a Felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a Társaság ügyvezetőjéhez intézi.

10.11. A Felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével, hatáskörükben kifejtett tevékenységükkel a Társaságnak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a Társasággal szemben.

11. Könyvvizsgáló

11.1. Az állandó könyvvizsgálót az Ügyvezető – a Felügyelőbizottság egyetértésével tett – javaslatára az Alapító határozott időtartamra, de legfeljebb két évre választja meg. Az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama nem lehet rövidebb, mint az Alapító által történt megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak.

11.2. Az állandó könyvvizsgáló a könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő könyvvizsgáló cég lehet, amelynek ki kell jelölnie azt a személyt, aki a könyvvizsgálatot személyében végzi.

11.3. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a gazdasági Társaság tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója. Nem lehet állandó könyvvizsgáló a Társaság munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

11.4. A könyvvizsgálóval a megbízási szerződést a kijelölést vagy választást követő harminc napon belül kell megkötni.

11.5. A megválasztandó könyvvizsgáló kiválasztására irányuló eljárás megindítására csak a Társaság Alapítója részéről - a Társaság javaslatának figyelembevételével – kiadott tájékoztató tartalma szerint kerülhet sor, melyben meghatározásra kerülnek a lefolytatandó eljárás elvei, fajtája, becsült értéke, és a megkötendő szerződés időtartama.

11.6. A Társaság állandó könyvvizsgálóját a jelen Alapító Okirat 3. számú melléklete tartalmazza, amelynek változása nem igényli az Alapító Okirat módosítását.

11.7. Az állandó könyvvizsgáló feladata:

Az Alapító által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági Társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

A könyvvizsgáló jelentése nélkül az Alapító a beszámoló elfogadásáról nem határozhat.

Az állandó könyvvizsgáló feladata

- a Társaság mérlegét és vagyonkimutatását, továbbá az Alapító elé terjesztett minden más jelentést az adatok valódisága és a jogszabályi előírások megfelelőségének szempontjából köteles megvizsgálni és erről az Alapítónak jelentést előterjeszteni;
- az Ügyvezető és a Felügyelőbizottság munkáját elősegíteni és szakmailag támogatni.

11.8. Az állandó könyvvizsgáló tájékozódhat a Társaság ügyeinek viteléről, nevezetesen:

- a Társaság vezető tisztségviselőitől, a Felügyelőbizottság tagjaitól, a dolgozóitól felvilágosítást kérhet;
- megvizsgálhatja a Társaság fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit;
- a Felügyelőbizottság ülésein részt vehet,
- betekinthet a Társaság irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe.

11.9. Ha az állandó könyvvizsgáló a Társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a Társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetőnél kezdeményezni az Alapító döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a Társaság törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó cégbíróságot értesíteni.

12. A Társaság megszűnése

A Társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az egyedüli tagot illeti.

13. Jognyilatkozatok megtételének módja

13.1. A Társasággal kapcsolatos jognyilatkozatot írásban lehet megtenni, a jognyilatkozatoknak az Alapító, illetve a Társaság egymással előzetesen közölt elektronikus levelezési címére történő megküldésével. Az ilyen módon megtett nyilatkozatok a hagyományos okirati formában megtett nyilatkozatokkal egyenértékűek.

Ezt a rendelkezést alkalmazni kell a Társaság határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címmel való közlésére.

A Társasággal kapcsolatos jognyilatkozat megtehető vagy közölhető elektronikus hírközlő eszközök útján. Ugyanakkor különösen indokolt esetben, így különösen a jognyilatkozat jogszabály alapján korlátozottan megismerhető tartalma esetén az elektronikus hírközlő eszközök útján történő közlés mellőzhető.

13.2. Kizárólag az írásban megtett, az arra jogosult természetes személy részéről saját kezűleg aláírt, illetve jogi személy esetén cégszerűen aláírt eredeti, az eredetiről készült elektronikus

(szkennelt) másolat, illetve az elektronikusan hitelesített jognyilatkozat tekinthető érvényesen megtett jognyilatkozatnak.

13.3. Az aláírt jognyilatkozatokat – a késedelem nélküli közlés érdekében – a címzett részéről erre a célra megjelölt, a Társaság által nyilvántartott elektronikus levélcím(ek)re szkennelve vagy elektronikusan aláírva kell küldeni, valamint eredeti példányban is eljuttatható a címzetthez (postai úton, futárral vagy személyes átvétel biztosításával).

13.4. Amennyiben az elektronikus levelezési rendszer automatikus visszaigazolása a kézbesítés megtörténtét igazolja, akkor az elektronikus levélben megküldött jognyilatkozat a megküldés napján minősül kézbesítettnek, feltéve, hogy a jognyilatkozat eredeti példányának kézbesítése későbbi munkanapon történt meg, továbbá a címzett hitelt érdemlően nem tudja igazolni, hogy az elektronikus levelezési rendszer automatikus visszaigazolása ellenére a kézbesítés sikertelen volt.

13.5. Ha az eredeti írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni, futár útján vagy személyes átvétellel történő kézbesítés esetén az átvétel időpontjában minősül a jognyilatkozat kézbesítettnek.

13.6. Amennyiben az eredeti irat kézbesítésének időpontja korábbi az elektronikus levélben történő megküldéshez képest, akkor ez az időpont minősül a kézbesítés időpontjának.

14. Egyéb rendelkezések

14.1. Az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 30. § (5) bekezdése értelmében a társaság és a tagja között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc (30) napon belül a cégbíróságon a cégiratok között letétbe kell helyezni. Ezt a rendelkezést nem kell alkalmazni, amennyiben a társaság és a tagja a társaság tevékenységi körébe tartozó, jelen Alapító Okirat által meghatározott szokásos nagyságrendű szerződést köt, továbbá, ha az a banktitok sérelmével járna. A társaság tevékenységi körébe tartozó szokásos nagyságrendű szerződés(ek)nek minősül(nek) az 1 milliárd forintot meg nem haladó ügyletek.

14.2 Azokban az esetekben, amikor a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a Társaság e kötelezettségének

a) a Cégbíróban

b) a Társaság honlapján
tesz eleget.

14.3. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

14.4. Jelen Alapító Okirat mellékleteinek módosítása nem igényli jelen Alapító Okirat módosítását.

Záradék:

Az Alapító Okirat jelen egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a módosítások alapján az Alapító Okirat 2026. június 29. napján hatályos tartalmának. Az Alapító Okirat 2. számú mellékletében egy felügyelőbizottsági tag törlésére és egy új felügyelőbizottsági tag feltüntetésére került sor. Az Alapító Okirat 2. számú mellékletét érintően elhatározott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét összeállítottam és ellenjegyzem Budapesten, 2026. június 29. napján:



dr. Majoros Lilla

ügyvéd

Kamarai azonosító szám: 36073383

1. számú melléklet
Ügyvezető

A Társaság ügyvezetésére és képviselésére jogosult Ügyvezetője:

Név: Mátyus Zoltán

Lakcím: 6230 Soltvadkert, Dr Grätzer István utca 10.

Az ügyvezetői megbízatás

a) határozott időre

b) határozatlan időre

szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2023. 04. 05.

A vezető tisztségviselő a Társaság ügyvezetését megbízási jogviszonyban / munkaviszonyban látja el.

2. számú melléklet
Felügyelőbizottság

A felügyelőbizottság tagjai:

Név: dr. Dessewffy Anikó

Lakcím: 2083 Solymár, Rózsika utca 62.

A megbízatás

a) határozott időre

b) határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2024. 01. 01.

A megbízatás lejárt:

Név: Finta Adrienn Eszter

Lakcím: 1016 Budapest, Szirtes út 4/A. fszt. 2.

A megbízatás

a) határozott időre

b) határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2024. 01. 01.

A megbízatás lejárt:

Név: Kis Beáta

Lakcím: 1118 Budapest, Villányi út 75.

A megbízatás

a) határozott időre

b) határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025.09.16.

A megbízatás lejárt:

Név: Hofmeister Gábor

Lakcím: 6136 Harkakötöny, Harkapuszta tanya 56.

A megbízatás

a) határozatlan időre

b) határozatlan időre szól.



A megbízatás kezdő időpontja: 2024. 06. 01.

A megbízatás lejárt:

Név: Szikora Henriett

Lakcím: 6230 Soltvadkert, Rákóczi Ferenc utca 15.

A megbízatás

a) határozott időre

b) határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2026. 06. 29.

3. számú melléklet
Könyvvizsgáló

A Társaság könyvvizsgálója:

Név: AUDITELL Könyvvizsgáló és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1085 Budapest, Mária utca 56. 3. em. 5. ajtó

Cégjegyzékszám: 01-09-949416

Adószám: 23023569-2-42

Kamarai engedély száma: 002647

A könyvvizsgálatért személyében felelős személy neve: Konkoly László

Könyvvizsgálói kamarai tagsági száma: 007071

Állandó lakcíme: 2014 Csobánka, Hanfland körút 39.

Helyettes könyvvizsgáló: Batténé Pétervári Éva

Könyvvizsgálói kamarai tagsági száma: 001686

A megbízatás kezdő időpontja: 2026. 06. 01.

A megbízatás lejárt: 2028. 05. 31.



MEGHATALMAZÁS

2026. AUG. 05.

Alulírott **Kiskunsági Víziközmű-Szolgáltató Kft.** (cégjegyzékszám: 03-09-126654, nyilvántartó hatóság: Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága, székhelye: 6400 Kiskunhalas, Körösi út 5.; a továbbiakban: a „Társaság”), ezennel meghatalmazom

Párkányi Rita Ügyvédi Irodát (székhely: 1052 Budapest, Türr István utca 9.; eljáró ügyvéd: dr. Párkányi Rita),

dr. Majoros Lilla egyéni ügyvédet (székhely: 1117 Budapest, Hauszmann Alajos u. VIII/3.), valamint akadályoztatásuk esetén

a **KCG Partners Ügyvédi Társulás** (székhely: 1052 Budapest, Türr István utca 9.) tagjait,

hogy a Társaságot a változásbejegyzési eljárás során, így különösen, de nem kizárólagosan a Cégbíróság és más hatóságok előtt önállóan képviseljék, ennek keretében beadványokat, kérelmeket és egyéb okiratokat a Társaság nevében aláírjanak, benyújtsanak és átvegyenek, illetve a Társaság nevében egyéb jognyilatkozatot tegyenek.

Kelt: Kiskunhalas, 2026. június 19.


Kiskunsági Víziközmű-Szolgáltató Kft.
képviseletében:
Mátyus Zoltán ügyvezető

Kiskunsági Víziközmű-Szolgáltató Kft.
6400 Kiskunhalas, Körösi út 5.
Adószám: 24688886-2-03
BB: 10102543-08588112-00000007
OTP: 11732064-20050461

A meghatalmazást elfogadom.

Budapest, 2026. június 30.


Párkányi Rita Ügyvédi Iroda
képviselet:
dr. Párkányi Rita ügyvéd


dr. Majoros Lilla
Egyéni ügyvéd


KCG PARTNERS
Ügyvédi Társulás
1052 Budapest
Türr István utca 9.

